

מצוג: אסף

26.10.2026 · וובינר לקוחות

מהשימוש האישי ב-AI לשימוש ארגוני

איך עוברים מניסיונות של עובדים לתהליכים שהארגון מנהל:
בטוח, מדורג ובשביל העבודה עצמה.

CloudX 2.0

מי איתנו היום

א

אלה

יועצת ארגונית
ומנחת קבוצות

Element

ב

בר

מנהלת פרויקטים
ומחלקת Monday

CloudX

ו

ורד

מובילת חדשנות והטמעה
למגזר העסקי

CloudX

ר

רוני

מנהלת מחלקת עמותות

CloudX

א

אסף

מנכ"ל CloudX

CloudX

מה סיפרתם לנו לפני הוובינר

מה ביקשתם לקבל מהמפגש

דוגמאות מעמותות אחרות
ארבע דוגמאות מהשטח **71%**

חיבור AI למערכות הקיימות
שכבת AI מעל המערכות שלכם **63%**

אבטחת מידע
שליטה, נהלים ובקרה **50%**

בנינו את הוובינר סביב שלושת הנושאים האלה.

איפה הארגונים עם AI היום



2 בלבד • תהליכי AI מסודרים

← מהשימוש האישי לשימוש ארגוני

כמעט כולם כבר משתמשים. הפער הוא המעבר לתהליך ארגוני.

60 דקות, ארבעה שלבים

04

הצעד הבא

07 · מאיפה מתחילים
08 · שאלות ותשובות

03

ביקשתם 🙌

AI בעבודה אמיתית

06 · ארבע דוגמאות מהשטח

02

התנאים להצלחה

03 · שינוי ארגוני
04 · אבטחת מידע
05 · מהשימוש האישי לארגוני

01

התמונה

01 · למה אנחנו כאן
02 · מי אנחנו עכשיו

אחרי 60 דקות נפתח את המיקרופונים לשאלות שלכם.

20 שניות של איך זה נראה

Claude + MCP

ילדים בסיכוי

שאלה ניהולית בשפה טבעית, ותשובה ישירות מנתוני Salesforce.

בהמשך נראה ארבע דוגמאות כאלה, ונבין מה צריך כדי שזה יעבוד גם אצלכם.



שאלה אחת, בשפה טבעית

ותשובה מתוך הנתונים ב-Salesforce



שאלו כל דבר על הנתונים של הארגון

השאלה כבר לא אם להשתמש ב-AI. השאלה היא איך עושים את זה מסודר, בטוח ובשביל הארגון.

01

AI כבר כאן

בסקר המקדים: 21 מתוך 24 משתמשים
ב-ChatGPT, ו-16 ב-Gemini.

02

הארגון לא תמיד יודע

16 מתוך 24 משתמשים ב-3 כלים ומעלה. מי מנהל
את כולם, ואיזה מידע נכנס אליהם?

03

כולנו לומדים

ולכן מתחילים בצעדים קטנים ובטוחים, עם
אחריות ובקרה.

CloudX 2.0: שכבת AI מעל מה שכבר עובד אצלכם

אנחנו כבר מכירים את המערכות, הנתונים ותהליכי העבודה שלכם. CloudX 2.0 מוסיפה את שכבת ה-AI שמאפשרת להפוך את כל אלה לתהליכים חכמים, יעילים ואוטומטיים יותר.

חדש



תהליכים חכמים

Agents ואוטומציות שנכנסים לעבודה השוטפת.

חדש



חויית עבודה חדשה

מסכים וממשקים מותאמים, בתוך המערכות.

חדש



תובנות מהמידע

לשאול שאלות על נתונים שכבר נמצאים בארגון.



הבסיס • Monday ו-Salesforce: המידע והתהליכים שלכם, שעליהם הכול נבנה



AI נכנס לעבודה רק כששלושה דברים קורים יחד



1 אבטחת מידע

מה מותר להכניס לכלים, הרשאות ומדיניות.

2 שינוי ארגוני · אלה

איך הצוות מאמץ את הכלים בפועל, ואיך מטפלים בהתנגדויות.

3 טכנולוגיה · CloudX

בחירת כלים, חיבור למערכות ובניית הפתרון.

● כשאחד מהחלקים חסר, הכלים לא באמת נכנסים לעבודה.

AI בעבודה? רק בחשבון ארגוני מאושר

לבדוק מול הספק

המידע משמש
לאימון מודלים? 

כמה זמן נשמר ואיך נמחק? 

מי ניגש לנתונים
ובאילו הרשאות? 

החשבון נותן כלים לניהול. ההגדרות
קובעות את רמת ההגנה.

חשבון ארגוני

הארגון

מוגדרות ומנוהלות

ניתן להגדיר, לבדוק מול הספק

תבניות וידע משותפים

הידע נשאר בארגון

חשבון אישי

העובד

אין שליטה ארגונית

תלוי בהגדרות של העובד

אין שיתוף

הידע הולך איתו

מי מנהל את החשבון

הרשאות ומדיניות

המידע משמש לאימון?

שיתוף בצוות

כשהעובד עוזב

— חשבון ארגוני הוא תנאי בסיסי לשליטה, אבל אינו מבטיח אוטומטית שהמידע מוגן.

לא מספיק לתת כלים. צריך לתת כללים.

חמשת כללי הזהב, נוהל שימוש בכלי AI ב-CLOUDX



- 01 רק כלים מהרשימה המאושרת
- 02 רק חשבון ארגוני, אף פעם לא פרטי
- 03 נתונים אמיתיים ו-Production: אישור לקוח בכתב ואישור מנכ"ל
- 04 בלי סיסמאות, API Keys ו-Tokens, גם לכלי מאושר
- 05 בספק? עוצרים ושואלים לפני הפעולה

2 איזה מידע מותר להזין?

- מידע ציבורי וכללי
 - פנימי, חסוי, פיננסי ומסחרי
 - PII ומידע אישי רגיש
 - סיסמאות, API Keys ו-Tokens
- מותר
- רק באישור
- אסור
- אסור תמיד

1 באילו כלים מותר להשתמש?

רשימת הכלים והחשבונות המאושרים בארגון.

3 איך מאשרים שימוש חדש?

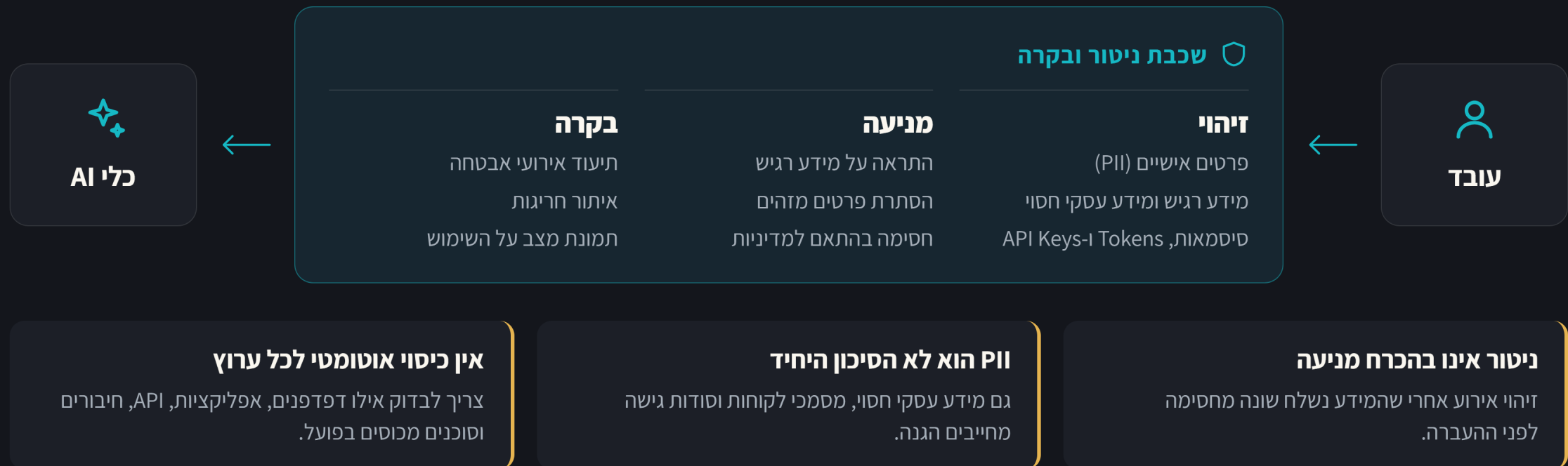
מי מאשר כלי חדש, חיבור למערכת ארגונית או שימוש בנתונים אמיתיים.

4 מה עושים כשיש ספק או חריגה?

מתי עוצרים, למי פונים ואיך מדווחים על שימוש לא מאושר או חשיפת מידע.

נוהל טוב לא נועד לעצור שימוש ב-AI. הוא נועד לאפשר אותו בצורה אחראית.

נוהל הוא חשוב. אבל מה קורה כשעובד טועה?



שכבת הגנה נוספת אינה חובה גורפת, אבל כדאי לבחון אותה לפי רגישות המידע ורמת הסיכון.

מה באמת מטריד את האנשים?

שלוש שאלות שעולות מול סערת ה-AI

3

**“האם אפשר לסמוך על הדרך
שבה הארגון מוביל את השינוי?”**

על הכללים, התמיכה וחלוקת האחריות

2

**“מה יקרה למי
שאנחנו משרתים?”**

לפרטיות, לאיכות ולקשר האנושי

1

“מה יקרה לי?”

לתפקיד, למעמד, ליכולת ולעומס שלי

מפת המשימות שלי

1



עוד לא יודע/ת



AI יעזור לי



רק אני

— תנו לכל עובד.ת למלא דף: כל משימה נכנסת לאחד משלושת הטורים.

ההנהלה מתחקרת בגלוי

3

בישיבת צוות, חבר/ת הנהלה מציג/ה שני תחקירים מהשימוש שלו/ה עצמו/ה ב-AI:



כישלון

מה לא עבד, ומה למדתי



הצלחה

מה עבד, ולמה

עשו Modeling: בנו אמון באמצעות שיקוף של ההתנהלות שלכם עם כלי ה-AI.

שלוש רמות שימוש. איפה אתם היום?

אלו צורות שימוש, לא מדרגות חובה.

בסקר המקדים: 79% בשלב אישי או נקודתי

3

בתוך המערכות

AI בתוך Salesforce ו-Monday, על הנתונים החיים ועם ההרשאות הקיימות.

בסקר: 5 משתמשים ב-AI בתוך Monday, 1 בתוך Salesforce

2

ארגוני

אותם כלים בחשבון שהארגון מנהל: הרשאות, שיתוף, והידע נשאר בארגון.

1

אישי

כל עובד בחשבון פרטי, בכלי שבחר. אין שליטה ואין שיתוף.

בזמן שאתם צופים, חשבו על תהליך אחד אצלכם



סרקו ומלאו

סרקו עכשיו את שאלון ה-Assessment ורשמו בו תהליך אחד שמפריע לכם היום.

תוך כדי הדמואים תוכלו להשוות: איזו מהדוגמאות הכי דומה למה שקורה אצלכם? נחזור לשאלון בסוף הוובינר.

ואחריו: פגישת Assessment ללא עלות

ארבעה כאבים שאולי מוכרים גם לכם

71% מכם ביקשו בסקר דוגמאות מעמותות אחרות. הנה ארבע.

04



הכאב

התהליך תלוי בזיכרון של אנשים

מה בנינו

לנהל תהליכים עם Agents

תהליכי HR



03



הכאב

המידע קיים, אבל קשה לקבל ממנו תשובה

מה בנינו

תשובות מהמידע הארגוני

ילדים בסיכוי • כלבי נחייה



02



הכאב

העבודה בורחת לאקסלים

מה בנינו

מערכת שמתאימה לתהליך

תובנות בחינוך • קרן ברכה



01



הכאב

לא יודעים בזמן מה קורה בצוות

מה בנינו

לזהות מה דורש טיפול

CloudX • מחברת ניהול צוות



ארבעה שימושים שונים ב-AI

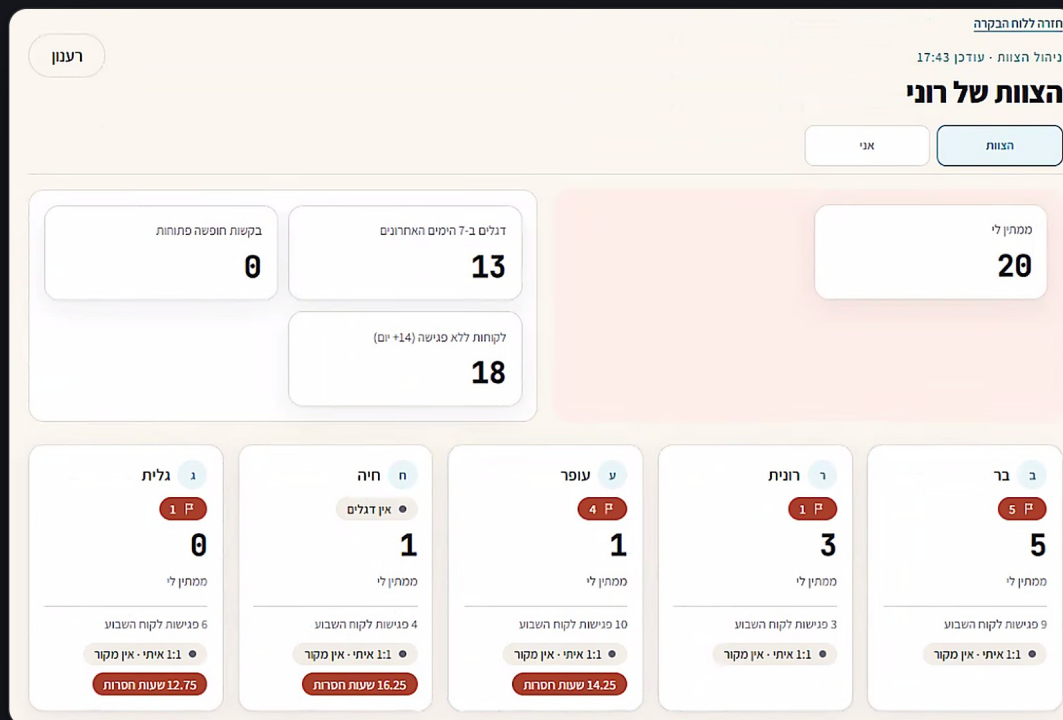
• AI שמסיק ופועל

• AI בתוך הנתונים

• AI שבונה ומתאים

• AI שמחבר מקורות

לזהות מה דורש טיפול



CloudX מחברת ניהול צוות

הכאב

מידע ניהולי מפוזר בין מיילים, Monday, פגישות ודיווחי שעות.

מה השתנה

מחברת שמרכזת תמונת מצב, ניתוח פגישות והצעות Agent למשימות המשך.

הערך

פחות איסוף מידע, יותר זמן לזהות בעיות והזדמנויות בזמן.

הבעיה היא לא מה שאני יודעת,
אלא מה שאני לא יודעת.

דוח הבוקר של לילי: מה דורש ממני תשובה היום

1 דוח אחד כל בוקר

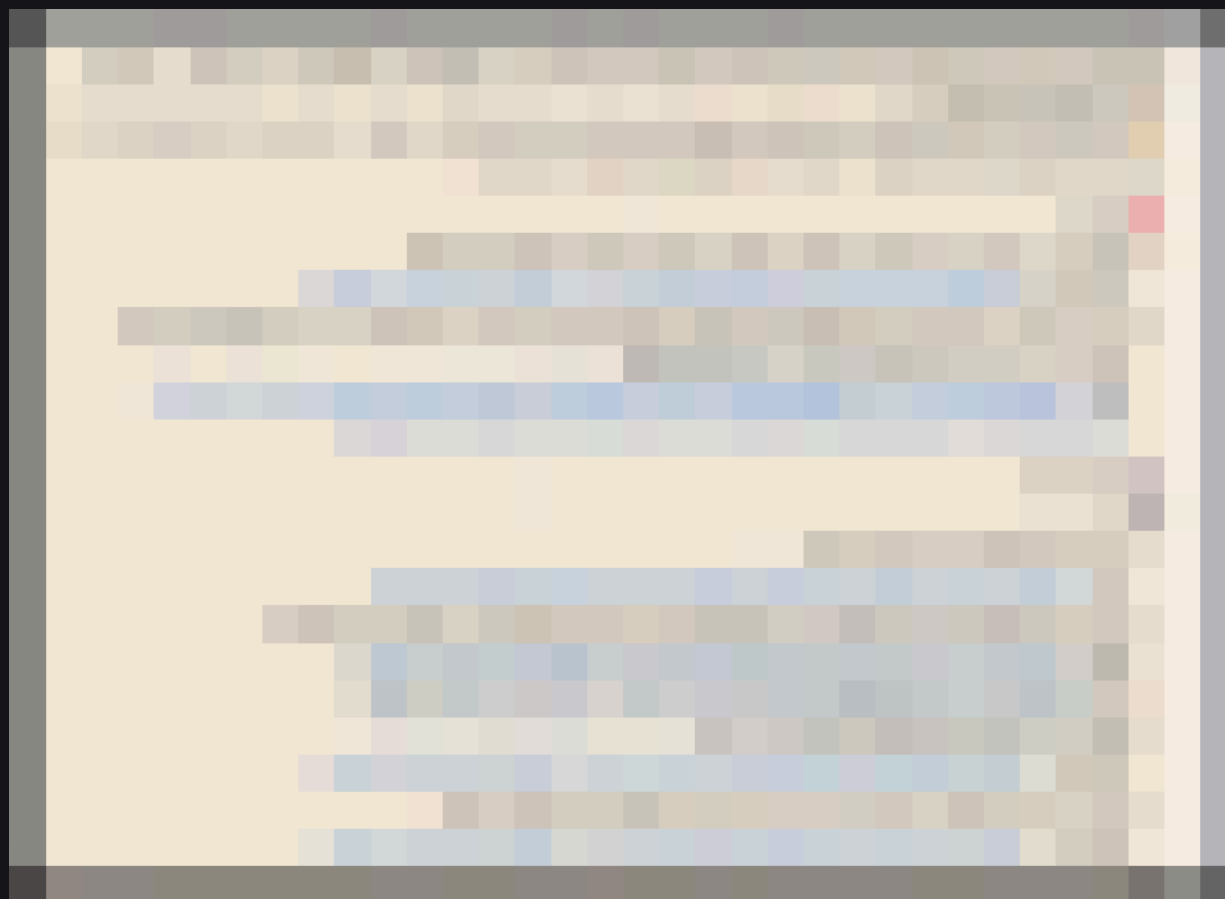
מה השתנה מאתמול, מתוך המיילים וההודעות של הצוות.

2 דחוף

מה מחכה לתגובה שלי, ומה עבר את תאריך היעד ב-Monday.

3 לפי עובד

מה כל אחד מקדם, עם קישור ישיר למייל המקורי.



ניתוח פגישה: ציון ונימוק לכל ממד

ציונים לפי ממד

- ניהול ומבנה השיחה: 3/5 - הייתה תוכנית (שאלות ואז הדגמה), אבל דילגו על ההיכרות וקפצו בין שאלות להדגמה.
- הקשבה ותשאול: 3/5 - יחס דיבור משוער 60% CloudX / 40%. השאלות של בר היו ממוקדות, אבל ההדגמה כללה מונולוגים ארוכים.
- בהירות ושפה: 4/5 - הסבר ברור של ההבדל בין תכנון מול ביצוע לתזרים, ושל LWC מול Salesforce רגיל.
- זיהוי צרכים והזדמנויות: 4/5 - זוהו הכאב המרכזי, הרשאות לפי רמות ומספר המשתמשים.
- ניהול ציפיות ומחויבויות: 4/5 - שקיפות טובה לגבי מה לא נכנס ב-150 שעות. התחייבות ללוח זמנים לפני סגירת scope.
- טיפול בהתנגדויות: 4/5 - נושא ה-storage טופל בגמישות ובלי התגוננות.
- יחסים ואמון: 4/5 - היכרות קודמת עם אווירה טובה והבנה של עולם הכספים.

גם בפגישות שלא הייתי בהן, אני יודעת מה לשמר ומה לשפר.

מערכת שמתאימה לתהליך



Salesforce LWC

תובנות בחינוך

הכאב

מיפוי אתגרים ותוכניות עבודה בבתי ספר התנהל באקסלים, והמעקב היה מסורבל.

מה השתנה

ממשקי LWC בתוך Salesforce: בחירת אתגרים, מדדים בשלוש נקודות זמן ותוכנית עבודה.

הערך

עבודה רציפה לבתי הספר ולרכזים, עם מעקב לאורך כל השנה.

**לא שינינו את המערכת.
שינינו את חוויית העבודה בתוכה.**

נבחרו לתוכנית עבודה
5
מקסימום 3 לכל קטגוריה

מולאו
5
מתוך 31 אתגרים

ייצוא מיפוי לאקסל

תרבות ניהולית 3/10 מולאו

תרבות ארגונית ושלומות 0/12 מולאו

תרבות פדגוגית 2/9 מולאו

סטטוס תחילת שנה	חשיבות תחילת שנה	אתגר
חלש מאוד	דורש טיפול בזמן הקרוב	דיאלוג ניהולי מתקיים דיאלוג ניהולי המוביל לפתרון בעיות וקונפליקטים
חלש מאוד	דורש טיפול בזמן הקרוב	חלוקת תפקידים קיימת חלוקת תפקידים ברורה בצוות עם סמכויות - מי אחראי על מה
טוב	יש לטפל בזמן סביר	מנהיגות והובלה קיימת מנהיגות בבית הספר והובלה מכוונת מטרות
- בחרי/י -	- בחרי/י -	דיאלוג עם סיקור מתקיים דיאלוג מקצועי בין הפיקוח להנהלה שמקדם את מטרות בית הספר
- בחרי/י -	- בחרי/י -	הובלת שינוי בית הספר מצליח להוביל שינויים משמעותיים באומץ תוך התמודדות עם התנגדויות
- בחרי/י -	- בחרי/י -	ניהול שינוי באכספתיות שינויים נעשים מתוך דיאלוג ואכספתיות תוך הקפדה על ניהול התהליך ביסודיות

מיפוי אתגרים: איפה בית הספר עומד בתחילת השנה

לכל אתגר: חשיבות וסטטוס, ובחירה לתוכנית העבודה. עד 3 אתגרים לכל קטגוריה.

עדכון תחילת שנה מותר בין ספטמבר לדצמבר.

מולא 5 מתוך 31 אתגרים

ייצוא מיפוי לאקסל

סיכום

תרבות ניהולית 3/10

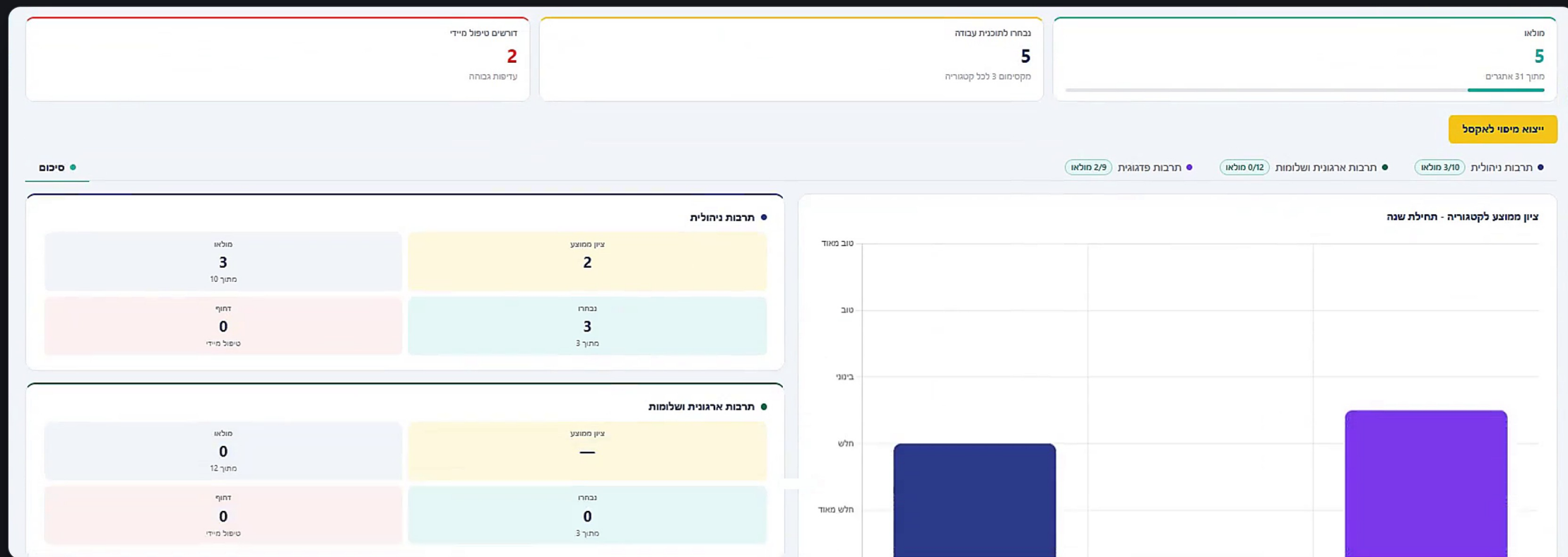
תרבות ארגונית ושלומות 0/12

תרבות פדגוגית 2/9

אתגר	חשיבות תחילת שנה	סטטוס תחילת שנה	נבחר לתוכנית	פעולות בתוכנית
דיאלוג ניהולי מתקיים דיאלוג ניהולי המוביל לפתרון בעיות וקונפליקטים	דורש טיפול בזמן הקרוב	חלש מאוד	נבחר ✓	3 פעולות נבחרו
חלוקת תפקידים קיימת חלוקת תפקידים ברורה בצוות עם סמכויות - מי אחראי על מה	דורש טיפול בזמן הקרוב	חלש מאוד	נבחר ✓	3 פעולות נבחרו
מנהיגות והובלה קיימת מנהיגות בבית הספר והובלה מכוונת מטרת	יש לטפל בזמן סביר	טוב	נבחר ✓	2 פעולות נבחרו
דיאלוג עם סיקוח מתקיים דיאלוג מקצועי בין הפיקוח להנהלה שמקדם את מטרת בית הספר	בחר/י -	בחר/י -	-	בחר/י פעולות -
הובלת שינוי בית הספר מגליל להוביל שינויים משמעותיים באופק תוך התמודדות עם התנגדויות	בחר/י -	בחר/י -	-	בחר/י פעולות -
ניהול שינוי באכפתיות שינויים נעשים מתוך דיאלוג ואכפתיות תוך הקפדה על ניהול התהליך ביסודיות	בחר/י -	בחר/י -	-	בחר/י פעולות -

סיכום: תמונת מצב לכל תחום

לכל תחום: כמה מולאו, כמה נבחרו ומה דחוף, עם ציון ממוצע בגרף.



תוכנית עבודה: מאתגר לפעולות

לכל אתגר שנבחר: יעד, תוצאות מצופות ופעולות עם שעות, תאריכים, אחראי וסטטוס.

1 יעד ותוצאות מצופות

לכל אתגר שנבחר: מה רוצים להשיג ואיך יודעים שהצלחנו.

חלוקת תפקידים

קיימת חלוקת תפקידים ברורה בצוות עם סמכויות - מי אחראי על מה

יעד

יצירת מבנה ארגוני שקוף ומוגדר שבו לכל בעל תפקיד יש הגדרת תפקיד כתובה, סמכויות מוגדרות ותחומי אחריות ברורים.

תוצאות מצופות

קובץ הגדרות תפקיד מאושר ומפורט לכל בעלי התפקידים בבית הספר. יצירת תרשים מבנה ארגוני ומטריצת סמכויות, מי אחראי על מה. כ 85% מבעלי התפקידים מדווחים על בהירות מלאה לגבי סמכויותיהם.

2 פעולות: שעות, תאריכים, אחראי וסטטוס

פעולה	שעות מתוכננות	שעות ביצוע	התחלה	סיום	אחראי ביצוע	דירוג ביצוע	סטטוס
עקרונות הניהול: טיפוח שפה ניהולית, התמודדות עם דילמות וקבלת החלטות בהלימה לעקרונות.	6	2	09/01/2026	11/30/2026		★★★★★	בביצוע
פעילות מכוונת מטרה, הבחנה בין מטרה למשימה, הגדרת מטרות יומיות, מטרות קצרות טווח וארוכות טווח	4		12/01/2026	12/31/2026		★★★★★	בתכנון
חשיבותה של תפיסת תפקיד להבדיל מהגדרת תפקיד. זיהוי הפערים בין התפיסה לצורך.	2		01/01/2027	01/30/2027		★★★★★	בתכנון

קרב ברכה: מחוון להערכת השקעה

ההערכה של כל בקשה מתנהלת בתוך Salesforce, מצוין לכל מדד ועד המלצה.

Planned Activities
Source: Related Activities Object

Activity	Target Audience	Planned Activities (Annual)	Planned Participants / Beneficiaries
activity 1	target audience	321	123.0
activity 2	target audience2	2222	222.0
Total		2543	

Expected Outcomes & Indicators
Active domain: Culture and Arts
No outcomes selected. Set Selected Outcomes on the Opportunity.

Recommendation
Suggested Allocation —
Description and recommendation by No recommendation provided yet.

Score Summary

Strategic 3/3	6.3
Systemic 3/4	5.0
Inclusive 2/2	4.5

5.3 TOTAL / 10

פעילויות מתוכננות, תוצאות צפויות, המלצה
ציון כולל.

2

Investment Evaluation Indicator

ORGANIZATION PROJECT STATUS DOMAIN
Employment (Arab & Haredi)

1 Threshold Criteria 2 Cross-cutting Indicators 3 Outcomes & Indicators 4 Summary & Recommendation

Cross-cutting Indicators
Score each indicator on a 1–10 scale. Group averages and total update automatically.
Scoring scale: 1–3 Basic 4–7 Good 8–10 Excellent

Strategic 3/3 5.3

Good Theory of Change
Does the program have a cohesive Theory of Change?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Good Data Collection & Measurement
Does the organization collect data and measure impact?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Good Partnerships
Does the organization create ongoing strategic partnerships?
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Systemic 0/4 —

SCORE SUMMARY
5.3 TOTAL / 10
Theory Data Partners Policy Scale Infra Goals Diversity Community
Strategic 3/3 5.3
Systemic 0/4 —
Inclusive 0/2 —
Strategic Theory of Change 5

ציון 1–10 לכל מדד. הממוצעים והסיכום
מתעדכנים לבד.

1

תשובות מהמידע הארגוני



Claude + MCP

ילדים בסיכוי · כלבי נחייה

הכאב

המידע קיים, אבל כדי להבין מה קורה צריך לחפש, לסנן ולחבר נתונים.

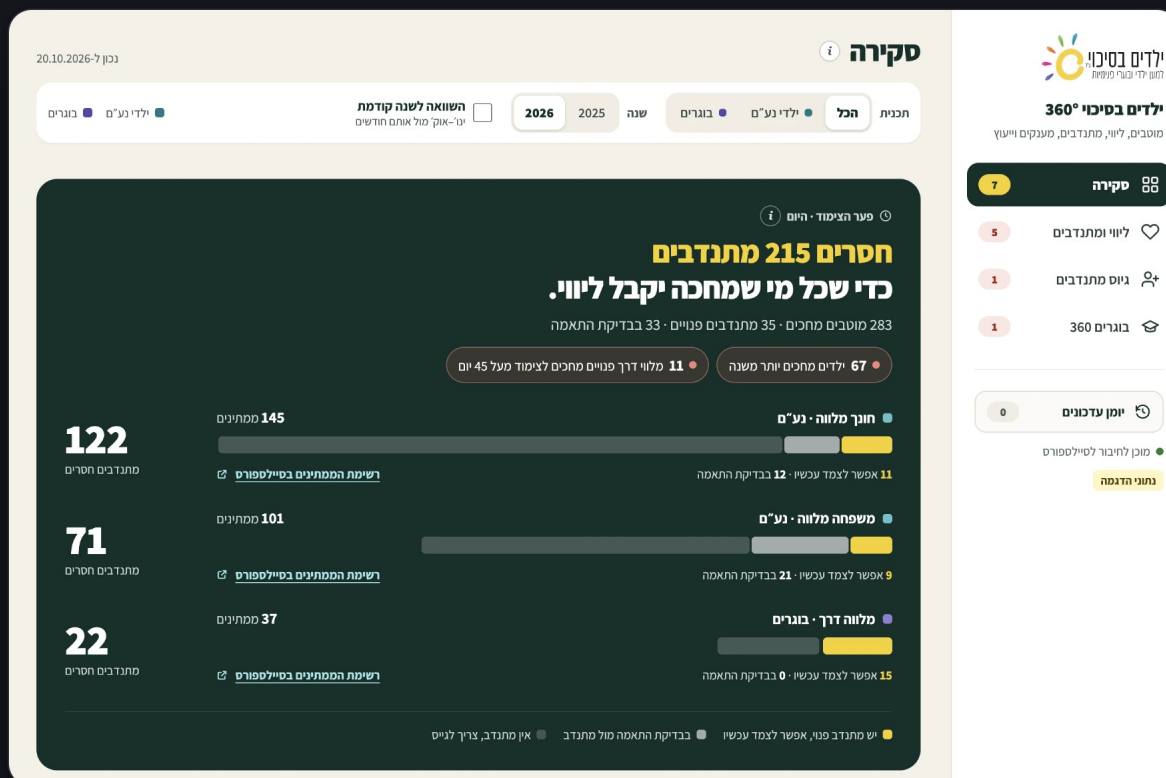
מה השתנה

תמונת מצב מתעדכנת של התוכנית וההשתתפות, ושאלות בשפה טבעית על נתוני Salesforce.

הערך

מידע זמין לקבלת החלטות, בלי להתחיל כל פעם מאיסוף נתונים.

במקום להתאים את השאלה לדוח,
שואלים את השאלה הניהולית.



לנהל תהליכים עם Agents



Monday תהליכי HR

הכאב

תהליכי HR מתנהלים במיילים, בקבצים ובזיכרון של אנשים.

מה השתנה

הצוות פונה ל-Agent בשפה טבעית, והנתונים והתהליך מנוהלים ב-Monday.

הערך

תהליך מרוכז וברור, בלי לרדוף אחרי מידע במקומות שונים.

המשתמש עובד מול תהליך ברור, במקום לרדוף אחרי מידע.

עוזרת HR

לפי המועמדים שדורגו "גבוהה" כרגע, אלה שלושת הרלוונטיים ביותר:

1. **נועה אברהם, מנהל/ת משאבי אנוש.** יש לה 7 שנות ניסיון ב-HR, מתוכן 3 כמנהלת HR בעמותה של 80 עובדים. היא ניהלה צוות של 3 והייתה אחראית על גיוס, קליטה ויחסי עבודה. יש לה תואר ראשון בפסיכולוגיה ותואר שני בניהול הפרופיל דורש +5 שנות ניסיון, כולל 2 בניהול צוות, ותואר ראשון, והיא עומדת בכל זה. היתרון של ארגון עם +50 עובדים מתקיים גם כן.
2. **תמר רוזנברג, מפתח/ת תוכנה.** יש לה 3 שנים כמפתחת Full Stack בסטארטאפ, עם React, Node.js, PostgreSQL, TypeScript ופריסה ל-AWS. היא בוגרת מדעי המחשב. זה עובר את הדרישה של +2 שנות ניסיון, וגם את יתרון הענן.
3. **שירה גולן, מנהל/ת הדרכה.** יש לה 4 שנים כמדריכה ומפתחת הדרכה. היא בנתה תוכנית קליטה, העבירה הדרכות לקבוצות של עד 40 משתתפים ועבדה עם מערכת LMS. זה עובר את הדרישה של +3 שנים, וגם את היתרון של LMS.

המשורות של שלושתם פתוחות או בתהליך גיוס. שלושת הדירוגים הם הערכה שלי, לא החלטה.

06 • דוגמה 4 מתוך 4 • עוזרת HR

מי המועמדים הכי רלוונטיים, ולמה?

1 שאלה אחת בשפה טבעית

בלי לפתוח קורות חיים ובלי לסנן טבלאות.

2 תשובה מנומקת לכל מועמד

ניסיון, השכלה ומה מתאים לדרישות המשרה.

3 ממליצה, לא מחליטה

"שלושת הדירוגים הם הערכה שלי, לא החלטה."

לא מתחילים מכלי, מתחילים מתהליך אחד

1 רוסמים

3-5 תהליכים שחוזרים על עצמם כל שבוע

2 בודקים כל אחד

כמה פעמים הוא קורה • כמה זמן הוא לוקח • כמה המידע בו רגיש • האם הדאטה כבר במערכת

3 בוחרים

תהליך אחד, ופיילוט קטן עם בעלים ומדד הצלחה

לא צריך להתחיל בפרויקט גדול, ולא בכל הארגון.

מהרעיון הראשון לתהליך AI שעובד אצלכם



סרקו ומלאו

הקישור יגיע גם במייל המעקב

מזהים הזדמנות

1

תהליך עבודה עם פוטנציאל אמיתי

בוחנים היתכנות

2

נתונים, מערכות ומורכבות

מגדירים צעד ראשון

3

כיוון לפיילוט ממוקד

פגישת Assessment ללא עלות

גם בכלי AI יש היום הטבות לעמותות

בסקר: 21 מכם משתמשים ב-ChatGPT, 15 ב-Gemini, Claude ב-12 ו-Copilot. כדאי לבדוק אם אתם במסלול הנכון.

מערכות ארגוניות

Monday לעמותות



Salesforce Power of Us



Microsoft לעמותות



Google for Nonprofits



כלי AI

AI

Claude לעמותות



AI

ChatGPT לעמותות



רשימה מרוכזת עם התנאים של כל תוכנית תישלח אליכם במייל אחרי הוובינר. 

ה-AI לא צריך להיות עוד כלי בארגון. הוא צריך להפוך לחלק מהדרך שבה הארגון עובד.

CloudX 2.0 | AI בשירות השליחות שלכם.

מציגים: אסף, רוני, ורד ובר

08 · שאלות ותשובות

שאלות?

אם הייתם משנים תהליך אחד בארגון
בעזרת AI, מה הוא היה?

מה יגיע אליכם במייל

ההקלטה

קישור לשאלון ה-Assessment

רשימה מרוכזת של הטבות לעמותות

תודה שהייתם איתנו.

